

일반관리직(경력직) 채용 공고

대촌농협에서 함께 근무할 성실하고 유능한 경력직 직원을 채용하고자 아래와 같이 공고 하오니 많은 지원바랍니다.

= 아 래 =

1. 채용 직종 및 인원

직군	직렬	채용구분	직급	채용인원
일반직	일반관리직	경력직	5급	1명

2. 지원자격

- 가. 공고일 현재 중양회 및 다른 조합에 재직 중인 직원(재직하고 있는 조합 인사권자의 동의를 받은 경우에 한함)
- 나. 만18세 이상으로 우리농협 인사규정의 채용결격사유에 해당되지 않는 자
- 다. 병역을 필하였거나 면제된 자(남자인 경우)

3. 채용방법 및 절차

- 가. 채용방법 : 서류(1차) → 면접(2차, 서류전형 합격자에 한함) → 신체검사(3차, 면접고시 합격자에 한함)
※ 최종합격자는 별도 통보
- 나. 면접일자 및 장소 : 1차 합격자에 한하여 추후 개별통지
- 다. 신체검사: 2차 합격자에 한하여 추후 개별통지

4. 지원서 접수

- 가. 접수기간 : 2026. 03. 31. ~ 04. 01.(3일간) (09:00 ~ 17:00)
- 나. 제출방법 : ①본인 방문접수, ②우편접수(접수마감 도착 여부 확인은 우체국 소인으로 확인), ③전자우편(nh601063-1@nonghyup.com)

5. 제출서류

- 가. 입사지원서(사진부착) 및 자기소개서 각1부(소정 양식)
☞ 홈페이지에서 다운로드 가능(daechon.nonghyup.com)
- 나. 직원결격사유에 대한 당사자 확인 및 확인서 1부
- 다. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 라. 최종학력증명서(졸업증명서) 1부

- 마. 재직증명서 1부
- 바. 인사기록카드(전체 출력분 및 업무분장) 1부
- 사. 주민등록초본(남자는 병역사항이 기재된 것) 1부
- 아. 경력증명서, 자격증 사본(해당자에 한함) 1부

6. 기타 참고사항

- 가. 부정청탁에 따른 불이익 : 청탁 등 부정한 행위에 연루된 경우 합격이 취소될 수 있으며, 향후 응시자격의 제한 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 나. 지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙자료를 제출한 경우에는 합격 후에도 이를 취소할 수 있습니다.
- 다. 최종합격자라도 신체검사에서 불합격하거나 농협 내규상 결격사유에 해당되는 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 통지해 드립니다.
- 마. 기타 상세한 사항은 대촌농협 총무과 (☎062-602-0103)로 문의하시기 바랍니다.

채용서류 반환에 관한 고지

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따른 것으로, 채용서류를 제출한 사람 중에서 최종합격자를 제외한 사람은 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 우리농협 채용에 응시한 지원자 중 최종합격이 되지 못한 지원자는 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려 드립니다.
3. 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 우리농협 팩스(374-8533)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
4. 우리 농협은 지원자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표일로부터 180일간 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 파기할 예정입니다.

2026. 03. 13.

 대촌농협동조합

